

Upravni odbor RD Straža Sava je na svoji 9. redni seji dne, 20.12.2021, sprejel

PRAVILNIK O DELOVNI OBVEZNOSTI ČLANOV RD STRAŽA SAVA

1. člen

Ta pravilnik določa obseg in način izvajanja delovne obveznosti članov RD Straža Sava in vodenje ustreznih evidenc opravljenega dela.

2. člen

Zaradi zagotavljanja doseganja ciljev in izvajanja nalog RD Straža Sava je vsak član RD Straža Sava dolžan v vsakem koledarskem letu opraviti naslednjo delovno obveznost :

- redni član15 ur,
- mladinec.....5 ur.

Morebiten presežek delovnih ur v posameznem koledarskem letu se ne upošteva kot izpolnitev delovne obveznosti v naslednjih letih.

Noben član RD Straža Sava ne sme opraviti delovne ure za drugega člana RD Straža Sava, razen če gre za ožjega družinskega člana.

Vsak član in mladinec lahko v enem koledarskem letu delovne obveznosti izpolni tako, da jih plača. Vrednost delovne ure znaša 25,00 EUR.

3. člen

Vsak član in mladinec je upravičen podaljšati članstvo v RD Straža Sava in kupiti letno ribolovno dovolilnico pod pogojem, da je v celoti opravil delovno obveznost preteklega leta.

Vsak član in mladinec se je dolžan odzvati pozivu UO RD Straža Sava na delo. Član, ki se dvakrat ne odzove vabilu, se je dolžan sam dogovoriti termin v eni od sledečih delovnih akcij pri UO RD Straža Sava, seveda če je to še potrebno in če so te predvidene.

4. člen

Delovne ure se opravljajo v skladu s potrebami RD Straža Sava, po predhodni odobritvi UO, ali osebe, ki jo je UO pooblastil.

Na posamezno delovno akcijo se vabi samo določeno število članov, ki so za izvedbo del na posamezni delovni akciji potrebni.

Člane RD Straža Sava na delovne akcije vabi UO RD, telefonsko, pisno ali preko elektronske pošte.

Upravni odbor lahko določi, da je udeležba na posamezni delovni akciji obvezna za vse člane. Če se član iz objektivnih razlogov ne more udeležiti delovne akcije, je dolžan na RD predložiti pisno opravičilo.

5. člen

Vodja akcije je dolžan opravljene ure takoj sporočiti pooblaščenim osebam RD Straža Sava za vodenje evidence opravljenih ur. Pisni seznam pa je dolžan dostaviti na sedež RD, kjer se hrani v arhivu. Vsak se je dolžan seznaniti s stanjem opravljenih ur na sedežu RD v času uradnih ur.

9. člen

Častni člani so opravičeni delovnih obveznosti. Prav tako so delovnih obveznosti opravičeni tudi člani, ki bodo v koledarskem letu dopolnili 70 let

10. člen

Upravni odbor lahko v izjemnih primerih na pisni predlog prosilca in ob predložitvi ustreznih dokazil opraviči člana določenega števila ur za obdobje, za katerega je posredoval dokaze o nezmožnosti opravljanja ur.

Ta pravilnik prične veljati z dnem 01.01.2022

PRESEDNIK RD STRAŽA SAVA

Boris Mihičinac

The image shows a circular official stamp of the "RD STRAŽA SAVA" in blue ink. The stamp contains the text "RD STRAŽA SAVA" and "LJUBLJANA". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Boris Mihičinac".